

Регистр. № 137  
Рассмотрено и принято  
на педагогическом совете  
Протокол № 2  
от 1.11.2016

Утверждено

Приказ от 14.11.

Директор МБОУ «Адельшинская  
СОШ» Хасанов Г.С.



**Положение о Совете школы  
в МБОУ «Адельшинская СОШ» Чистопольского муниципального района  
Республики Татарстан**

**1. Общие положения**

1.1. Данное положение составлено в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ «Адельшинская СОШ». В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав образовательного учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления, создается орган самоуправления - Совет школы МБОУ «Адельшинская СОШ» (далее Совет школы)

1.2. Совет школы работает в тесном контакте с администрацией и общественными организациями и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**2. Задачи Совета школы**

2.1. Основной целью создания и деятельности Совета школы является осуществление функций органа самоуправления школы, привлечение к участию в органах самоуправления широких слоев участников образовательного процесса.

**2.2. Задачи Совета:**

- содействие развитию инициативы коллектива;
- участие в создании условий для организации образовательного процесса;
- разработка плана развития образовательного учреждения;
- организация общественного контроля за охраной здоровья участников образовательного процесса, за безопасными условиями его осуществления;
- оказание практической помощи администрации образовательного учреждения в установлении функциональных связей с учреждениями культуры и спорта для организации досуга обучающихся;
- принятие локальных актов в пределах своей компетенции;
- выполнение решений общих собраний Школы;
- рассмотрение жалоб на нарушение администрацией прав.

**3. Функции Совета школы**

3.1. Совет школы осуществляет общее руководство в рамках установленной компетенции.

3.2. К компетенции Совета относится:

- участие в разработке и обсуждении программы развития образовательного учреждения;
- определение путей взаимодействия образовательного учреждения с научно-исследовательскими, производственными организациями, добровольными обществами, ассоциациями, творческими союзами, другими государственными или негосударственными общественными институтами и фондами с целью создания необходимых условий для разностороннего развития личности учащихся, профессионального роста педагогов;
- подготовка совместно с руководителем образовательного учреждения информационных и аналитических материалов о деятельности образовательного учреждения для опубликования в средствах массовой информации;
- заслушивание отчетов о работе руководителя учреждения, его заместителей, других работников, внесение предложений по совершенствованию работы администрации;



– знакомство с итоговыми документами по проверке органами управления образованием деятельности образовательного учреждения и заслушивание отчетов о мероприятиях по устранению недостатков работе;

– содействие обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса;

– избрание членов комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

– согласование локального нормативного акта Учреждения, устанавливающего требования к одежде учащихся.

3.3. Председатель Совета совместно с директором школы представляет в государственных, муниципальных, общественных органах управления интересы образовательного учреждения, а также наряду с родительским комитетом и родителями (законными представителями) интересы обучающихся, обеспечивая социальную правовую защиту несовершеннолетних.

#### **4. Состав Совета школы**

4.1. В состав Совета школы избираются представители педагогических работников, обучающихся 10-11 классов, родителей (законных представителей).

4.2. Совет школы избирается в количестве 9 человек сроком на три года. Досрочные перевыборы Совета школы проводятся по требованию не менее половины его состава. Общее собрание образовательного учреждения может досрочно вывести члена Совета из его состава по личной просьбе или по представлению председателя Совета.

4.3. В состав Совета школы входят:

- представители педагогического коллектива – 3 человека,  
представители родительской общественности – 3 человека,  
представители от учащихся – 3 человека

4.4. Члены Совета избираются в совет Учреждения согласно Уставу на Общем собрании работников.

4.5. Заседания Совета школы созываются его председателем или по требованию не менее половины его состава по мере надобности, но не реже двух раз в год.

Совет школы избирает из своего состава председателя, который проводит заседание совета, и секретаря, который ведет протоколы. Протоколы подписываются председателем и секретарем и хранятся в Учреждении. Представители, избранные в совет Учреждения, выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.6. Решения совета школы принимаются открытым голосованием. Решения совета школы считаются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава совета и если за решение проголосовало не менее двух третей от числа присутствовавших. Решения Совета школы, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для администрации образовательного учреждения, всех членов коллектива. В отдельных случаях может быть издан приказ по образовательному учреждению, устанавливающий обязательность исполнения решения Совета школы участниками образовательного процесса.

#### **5. Права и ответственность Совета школы**

5.1. Все решения Совета школы своевременно доводятся до сведения коллектива образовательного учреждения, родителей (законных представителей).

5.2. Совет образовательного учреждения имеет следующие права:

- член Совета образовательного учреждения может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности образовательного учреждения, если его предложение поддержит треть членов всего состава Совета;

- предлагать директору школы план мероприятий по совершенствованию работы образовательного учреждения;

- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях педагогического совета, методического объединения учителей, родительского комитета образовательного учреждения;

- заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности родительского комитета, других органов самоуправления образовательного учреждения;
- участвовать в организации и проведении общешкольных мероприятий воспитательного характера;
- совместно с директором школы готовить информационные и аналитические материалы о деятельности образовательного учреждения для опубликования в средствах массовой информации.

5.3. Совет образовательного учреждения несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании в своей деятельности;
- компетентность принимаемых решений;
- развитие принципов самоуправления МБОУ «Адельшинская СОШ»;

## **6. Делопроизводство**

6.1. Протоколы заседаний Совета школы, его решения оформляются секретарем в "Тетради протоколов заседаний Совета школы", каждый протокол подписывается председателем Совета и секретарем.

6.2. Обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Совета рассматриваются председателем Совета или членами Совета по поручению председателя.